

अनुसूची - ४

(दफा १७ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)

प्रगति प्रतिवेदनको ढाँचा

- १ जिल्लाको नाम
- २ युवा उद्यम समूहको नाम :
- ३ कार्यक्रमको परिचय :
- ४ कार्यक्रमको उद्देश्य :
- ५ उद्यम व्यवसाय सञ्चालनको विधि-प्रक्रिया :
- ६ उद्यममा सम्लग्न युवाहरूको विवरण (जातिगत, लिङ्गगत) :
- ७ उद्यम सञ्चालन स्थान :
- ८ उद्यम सञ्चालन भएको मिति :
- ९ उद्यम सञ्चालन अवधि :
- १० हाल सम्म उद्यमले गरेको मुख्य कार्य प्रगति :
- ११ उद्यम सञ्चालन गर्दा आइपरेका समस्याहरू
- १२ ती समस्याहरू समाधानका लागि गरिएका प्रयासहरू
- १३ यस वर्ष अनुगमन गरेको पटक:
- १४ अनुगमनबाट प्राप्त मुख्य मुख्य सुझावहरू र कार्यान्वयनका लागि गरिएका प्रयासहरू:
 - (क) मुख्य सुझावहरू
 - (ख) कार्यान्वयनका लागि गरिएका प्रयासहरू
 - (ग) केन्द्रबाट गर्नुपर्ने केही भए
- १२ प्राप्त उपलब्धीहरू.....
- १३ निष्कर्ष :
- १४ सुझाव:
- १५ अनुसूचीहरू :
 - (क) युवा उद्यम समूहको बैठकको निर्णय उतार प्रति
 - (ख) कार्यक्रमवारे सरोकारवालाहरूलाई जानकारी गराएको कागज-प्रमाणका प्रतिलिपिहरू
 - (ग) कार्यक्रम शुरु भएको जानकारी पत्र (विभिन्न निकायलाई लेखिएको पत्रका प्रतिलिपिहरू)
 - (घ) कार्यक्रम अनुगमन तथा निरीक्षणको सिलसिलामा लेखेको मन्तव्यको प्रति
 - (ङ) कार्यक्रमसँग सम्बन्धित फोटो र प्रतिवेदनको विद्युतीय प्रति
 - (च) संचालित कार्यक्रमसँग सम्बन्धित हाजिरी विवरण, भरपाई विवरण आदिको प्रति र अन्य केही भए उल्लेख गर्ने ।
 - (छ) अन्तिम प्रतिवेदनको एक प्रति विद्युतीय प्रति समेत उपलब्ध गराउने ।